

ZAMÓWIENIE NA REKRUTACJĘ PRACOWNIKA

zawarte pomiędzy:

Lepsza Praca Liliana Swoboda
Chorzów 41-500
Bolesława Chrobrego 13
NIP 627 195 73 45

a

.....
.....
.....

1. Przedmiot zamówienia: rekrutacja kandydatów do pracy na stanowisko/stanowiska:

Nazwa stanowiska:

Proponowana data zatrudnienia kandydata:

Opis idealnego kandydata:

Nazwa stanowiska/cel stanowiska	
Komórka organizacyjna, dział	
Podległość służbowa, ilość osób w zespole, osoba przełożona	
Miejsce świadczenia pracy	
Zakres obowiązków	
Wymagane doświadczenie	

Lepsza Praca Liliana Swoboda
ul. Bolesława Chrobrego 13
41-500 Chorzów
+48 695240795
+48 538354414
+48 696003788
biuro@lepszapraca.eu

NIP 6271957345
Regon 276888218
lepszapraca.eu

Wymagane wykształcenie	
Znajomość języków obcych	
Znajomość obsługi komputera	
Wymóg posiadania prawa jazdy	
Dodatkowe wymagania	
Cechy osobowości, kompetencje	
Proponowane wynagrodzenie brutto/dodatkowe składniki wynagrodzenia, premie itp.	
Narzędzia pracy	

Przed podjęciem czynności rekrutacyjnych, każde stanowisko zostaje dokładnie omówione bezpośrednio z Klientem (najlepiej z osobą przełożoną dla przyszłego pracownika). Optymalnie, wskazany jest ogląd stanowiska pracy na poszukiwany wakat, w naturalnym miejscu pracy przyszłego pracownika w siedzibie Klienta.

2. Warunki płatności i gwarancji

1. Zleceniodawca zobowiązuje się do współdziałania z Lepsza Praca przy ustalaniu, w razie potrzeby, szczegółowego harmonogramu przeprowadzenia procesu rekrutacji, zakresu podejmowanych przez Lepsza Praca czynności oraz udzielania wszelkich informacji niezbędnych dla prawidłowego zrealizowania przez Lepsza Praca zamówienia.

2. Wynagrodzenie Lepsza Praca za usługi stanowiące przedmiot niniejszej umowy Strony ustalają na:% miesięcznego wynagrodzenia brutto zatrudnionego kandydata.

W przypadku nawiązania współpracy z przedstawionym przez Lepsza Praca kandydatem w formie umowy B2B, innej niż umowa o pracę, Lepsza Praca wystawi fakturę w tej samej wysokości netto, na jaką opiewa ta umowa (na podstawie przesłanego skanu umowy z kandydatem).

Lepsza Praca Liliana Swoboda
 ul. Bolesława Chrobrego 13
 41-500 Chorzów
 +48 695240795
 +48 538354414
 +48 696003788
 biuro@lepszapraca.eu

NIP 6271957345
 Regon 276888218
lepszapraca.eu

Za miesięczne wynagrodzenie brutto przyjmuje się ustalone pomiędzy Zleceniodawcą a kandydatem zasadnicze wynagrodzenie brutto kandydata oraz inne z góry znane i zaplanowane w okresie pierwszych 12 miesięcy zatrudnienia, świadczenia dodatkowe, w szczególności premie, podwyżki, bonusy itp .

*Strony dopuszczają ustalenie wartości zlecenia każdorazowo do zamawianego stanowiska.

3. Na poczet realizacji zamówienia Zleceniodawca zapłaci za zamawiane stanowisko wg Załącznika nr 1 opłatę aktywacyjną w kwociezł, która zostanie rozliczona w fakturze końcowej za realizację usługi, w momencie zatrudnienia kandydata. Kwota ta inicjuje rozpoczęcie przez Lepsza Praca działań rekrutacyjnych; stanowi ona częściowe pokrycie kosztów operacyjnych związanych z realizacją procesu rekrutacji tj. ogłoszenia, ofertowanie kandydatów firm konkurencyjnych spełniających oczekiwania Zleceniodawcy wg Załącznika nr 1, wywiady bezpośrednie, rekrutację i selekcję kandydatów.

(kwota ta nie podlega zwrotowi w przypadku wycofania lub zawieszenia zlecenia procesu rekrutacji przez Zleceniodawcę, oraz niezatrudnienia rekomendowanego kandydata).

4. Lepsza Praca jest uprawniona do wystawienia faktury końcowej za wykonane usługi w terminie do 3 dni po podpisaniu przez Zleceniodawcę z wybranym kandydatem umowy o pracę, umowy cywilnoprawnej, bądź listu intencyjnego/promesy zatrudnienia. (Na podstawie przesłanego skanu umowy z kandydatem).

5. Wynagrodzenie oraz opłata aktywacyjna Lepsza Praca zostaną powiększone o podatek VAT i będzie płatne na rachunek Lepsza Praca wskazany w fakturze w terminie do od daty wystawienia faktury.

6. Gwarancja na zatrudnionego kandydata wynosi kalendarzowe, licząc od pierwszego dnia zatrudnienia kandydata (wliczając dni wolne i święta).

Oznacza to, że Lepsza Praca ma obowiązek ponownego przeprowadzenia procesu rekrutacji i selekcji na warunkach określonych w niniejszym Zamówieniu (z wyjątkiem obowiązku zapłaty wynagrodzenia oraz opłaty aktywacyjnej o której mowa w pkt 2 ppkt 3 niniejszego zamówienia przez Zleceniodawcę), jeżeli we wskazanym powyżej terminie nastąpi rozwiązanie lub wypowiedzenie umowy o pracę lub umowy cywilnoprawnej lub brak jej przedłużenia z przyczyn innych niż leżących po stronie Zleceniodawcy. Za przyczyny leżące po stronie Zleceniodawcy uważa się w szczególności upadłość firmy, zmianę bezpośredniego przełożonego kandydata, likwidację stanowiska. Koszty działań związanych z ponownym przeprowadzeniem procesu rekrutacji w ramach realizowanej gwarancji ponosi Lepsza Praca.

7. Lepsza Praca zobowiązuje się traktować jako „informacje poufne” wszelkie informacje pozyskane w procesie rekrutacji stanowiące tajemnicę Zleceniodawcy.

8. Zleceniodawca zobowiązuje się do zachowania poufności w zakresie udostępniania osobom trzecim danych osobowych rekomendowanych kandydatów.

9. Strony ustalają, iż usługa będzie uważana się za wykonaną w przypadku, gdy Zleceniodawca w ciągu 12 miesięcy od dnia rekomendacji kandydata przez Lepsza Praca zatrudni lub zawrze umowę cywilnoprawną z prezentowanym kandydatem.

3. Potwierdzenie przyjęcia zamówienia

Miejsce i data podpisania zamówienia:

Zleceniodawca:

Przyjmuję zlecenie do wykonania w ustalonym powyżej zakresie

Miejsce i data przyjęcia zlecenia:

Zleceniobiorca:

Lepsza Praca Liliana Swoboda
ul. Bolesława Chrobrego 13
41-500 Chorzów
+48 695240795
+48 538354414
+48 696003788
biuro@lepszapraca.eu

NIP 6271957345
Regon 276888218
lepszapraca.eu